



## Notulen MR De Kerkuil

Datum: 21-11-2017  
Locatie: De Kerkuil  
Tijd: 20:30

Voorzitter: Helga  
Notulist: Sue Ellen

**Aanwezig:** Sue Ellen, Marianne, Femke, Leonoor, Johan, Esther, Helga, Margret  
**Afwezig:** Laura

### Agenda:

1. Opening en vaststelling agenda
2. Notulen vergadering d.d.27-06-2017
3. Bespreking status actiepunten
4. ingekomen stukken
5. SOP
6. begroting
7. Toelichting herfstanalyse > conclusies pedagogisch klimaat
8. Rondvraag
9. Sluiting

2

**Notulen vergadering d.d.27-06-2017:** Geen opmerkingen.  
Notulen worden goedgekeurd.

3

### Bespreking status actiepunten

GMR vraagt status steeds na. Nog geen concreet antwoord. Kleurenorkest vraagt vrijwillige bijdrage en daar worden hun klassenassistenten van betaald.

4

### Mededelingen vanuit team:

- op 3 oktober hebben we een studie-avond gehad over expert lezen. Hiermee zijn veel teamleden enthousiast aan de slag gegaan.
- op 31 oktober hadden we een studie-avond over portfolio. Dit moet nog vorm krijgen, we zijn nog in de oriëntatie-fase.
- Voor de herfstvakantie is naar aanleiding van de Kinderboekenweek weer een geslaagde boekenmarkt geweest.
- Er is een officiële samenwerking in gang gezet tussen de bieb en de Kerkuil.
- De rapporten gaan morgen mee. Daar is iedereen best druk mee.
- onze server is niet meer. Alles staat nu in "de cloud". Voor veel mensen even wennen, maar er zijn vanuit Flore ook voorlichtingsbijeenkomsten.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IPC begeleiding gehad, op 8 november, daar doen we allemaal ons voordeel mee. De projecten worden enthousiast ontvangen.</li> <li>• Sint Maarten is weer in alle klassen gevierd en er zijn mooie lampionnen gemaakt.</li> <li>• We doen als school mee aan het schoonhouden van de omgeving.</li> <li>• Wethouder Schijf heeft dit project in groep 6 geopend.</li> <li>• De voorbereidingen voor Sint en Kerst zijn alweer in volle gang.</li> <li>• Ziek en zeer: (vanuit privacyoverwegingen niet openbaar)</li> </ul> <p><b>Mededelingen vanuit directie:</b> iedereen is weer gezond begonnen, met goede energie in een fris gebouw. Alles staat tegenwoordig in de cloud.</p> <p><b>Mededelingen vanuit OR:</b> ouders gevraagd ivm oud papier ophalen</p> <p><b>Mededelingen vanuit GMR:</b> geen</p>
5	<p><b>SOP(school ontwikkel plan):</b> hoeft door MR niet goedgekeurd te worden  In het plan staat de visie van de school, hoe we verder gaan.  Er zijn 5 hoofdontwikkelpunten</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.lezen: studiedag expertlezen,woordenschat,leesmotivatie,contact met de bieb, tentoonstelling bieb</li> <li>2.portfolio: studieavond reflectie( ik formulieren ,ontwikkeltekeningen)</li> <li>3.leren leren:leerkrachten leren van elkaar, expertise delen</li> <li>4.ipc:studiemomenten, wordt aan gewerkt</li> <li>5.kanjertraining: lukt goed, groepsprocessen komen goed op gang</li> </ol>
6	<p><b>Begroting:</b>kosten worden doorberekend of alles klopt.  Jaarverslag hoeft niet meer goedgekeurd te worden door MR. Dit ligt nu bij de inspectie.</p>
7	<p>Uit de enquêtes van de kanjertraining komen de kinderen die opvallen. Dit zijn er 2 tot 3 per klas. De inspectie controleert dit.</p>
8	<p><b>Rondvraag:</b> geen vragen</p>
9	<p><b>Sluiting</b>  volgende vergadering 16 januari om 20.00 uur</p>